

Lugano, 3 giugno 2024

CONCORSO ASSUNZIONE DI PERSONALE

L'Associazione Casa Santa Elisabetta (ACSE), associazione senza scopo di lucro che attraverso i suoi servizi accoglie madri e bambini in condizioni di fragilità, con sede a Lugano, apre il concorso per l'assunzione di:

un/una **Direttore/Direttrice al 100% per il coordinamento dei servizi ACSE**

Ambito di lavoro:

L'Associazione Casa Santa Elisabetta coordina diversi servizi volti al sostegno delle famiglie e dei minorenni:

- **Il CEM Casa S. Elisabetta** accoglie donne in condizioni di fragilità, adulte e minorenni, unitamente ai loro figli (di età compresa fra 0 e i 6 anni)
- **Il Foyer Casa Estia** accoglie bambini di età compresa fra 0 e 6 anni come misura di protezione decretata dalle Autorità.
- **I Punti d'Incontro** costituiscono uno spazio neutro dedicato agli incontri tra genitori non affidatari e i loro figli e sono volti al mantenimento delle relazioni genitoriali.

Compiti:

Il Direttore/la Direttrice, in stretta collaborazione con i/le responsabili dei servizi ACSE e nel rispetto del *Regolamento d'organizzazione e del personale* svolge i seguenti compiti:

- Gestire di un team di direzione allargata;
- Contribuire allo sviluppo strategico e di funzionamento delle attività di ACSE in collaborazione con la direzione allargata e il comitato;
- Garantire la direzione operativa e finanziaria di tutte le strutture ACSE rispettando le direttive cantonali vigenti;
- Definire la pianificazione annuale delle attività, redigere il piano finanziario ed il rapporto annuale con la direzione allargata da far approvare al comitato;
- Definire, implementare e verificare il raggiungimento degli obiettivi quantitativi e qualitativi di tutte le strutture di riferimento;
- Selezionare e gestire tutto il personale impiegato presentando regolari rapporti al comitato, assicurare un buon clima di lavoro e posti di lavoro attrattivi all'interno di ACSE;
- Ideare, pianificare e sviluppare nuove progettualità con la direzione allargata in accordo con il comitato;
- Promuovere e curare i contatti con la rete esterna e con le istanze federali, cantonali e comunali in accordo con il Comitato ACSE;
- Assicurare i rapporti con altre istituzioni del territorio ticinese e proporre alleanze strategiche;
- Partecipare in rappresentanza di ACSE alla Codicem;
- Partecipare almeno 4 volte l'anno alle riunioni di comitato ACSE

Requisiti:

- Formazione accademica (bachelor o master) in ambito sociale, psicologico o pedagogico, oppure titolo equivalente;
- Ottima conoscenza del settore psico-pedagogico e/o socioeducativo;
- Comprovata esperienza nella conduzione di strutture educative pubbliche o private o di posizioni di responsabilità analoghe;
- Competenze organizzative e di conduzione / gestione del personale;
- Competenze e capacità nello sviluppo e nella gestione di progetti;

- Ottime capacità relazionali, doti di leadership, abilità di negoziazione, capacità decisionali e di *problem solving*;
- Motivazione, dinamismo, spirito creativo e innovativo, capacità di resistenza allo stress;
- Sensibilità al tema di genere e buona conoscenza degli standard di qualità europei *QualityforChildren*;
- Capacità di coniugare criteri economici con alto impegno sociale;
- Conoscenza del territorio e del funzionamento della rete istituzionale, in riferimento al contesto economico, sociale e culturale del Cantone Ticino;
- Conoscenza e competenza nell'utilizzo dei programmi informatici (Word, Excel e PowerPoint in particolare);
- Ottime doti redazionali e perfetta padronanza dell'italiano, oltre alla buona conoscenza di almeno una seconda lingua nazionale;
- Adesione ai valori, alla storia e ai principi di ACSE, nel rispetto delle individualità delle singole persone;
- Cittadinanza svizzera oppure permesso C o B.
- Licenza di condurre categoria B

Si offre una posizione di sicuro interesse e di responsabilità in un ambiente di lavoro stimolante e variegato, oltre che interessanti condizioni di lavoro.

Condizioni:

- Tempo di lavoro: 100%
- Data di inizio mandato: 1° settembre 2024 o data da convenire
- Sede di servizio: Via Borromini 13 - 6900 Lugano
- Classe stipendio 33, secondo scala salariale riconosciuta dal DSS
- Condizioni di lavoro: contratto collettivo di lavoro (CCL) per il personale occupato nelle Istituzioni sociali del Cantone Ticino.

Scadenza del bando di concorso: **26.06.2024**

Ulteriori informazioni possono essere richieste alla Presidente dell'Associazione, signora Lisa Ciocco-Cavalleri, al numero 091/966.24.16, oppure lisa.ciocco@acse.ch, oppure consultando il sito internet: www.casasantaelisabetta.ch

Le domande, corredate da lettera di candidatura, curriculum vitae, fotografia recente, diplomi e certificati di studio e di lavoro, eventuali parifiche dei diplomi conseguiti all'estero, referenze sono da inviare in busta chiusa, con la menzione "**Concorso Direttore/Direttrice dell'Associazione Casa Santa Elisabetta**", all'indirizzo: Associazione Casa Santa Elisabetta, **C.A. Signora Lisa Ciocco-Cavalleri** - Via Borromini 13, 6900 Lugano

o **tramite e-mail** (in formato PDF) con la dicitura in oggetto "**Concorso Direttore/Direttrice**", all'indirizzo lisa.ciocco@acse.ch

L'estratto del casellario giudiziale, autocertificazione relativa al casellario giudiziale (modulo ufficiale cantonale) e autocertificazione sullo stato di salute (modulo ufficiale cantonale) ed il certificato di salute verranno richiesti in seguito.

Le candidature che non corrispondono ai requisiti richiesti non verranno prese in considerazione. La documentazione inviata **non verrà restituita**.

Associazione Casa Santa Elisabetta

Lisa Ciocco-Cavalleri - Presidente

